

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH PILATESU ORGANIZOWANYCH PRZEZ GMINNĄ BIBLIOTEKĘ PUBLICZNĄ W MŚCIWOJOWIE Z/S W TARGOSZYNIE.

Niniejszy Regulamin określa warunki udziału w zajęciach pilatesu (zwanym dalej zajęciami) organizowanych przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Mściwojowie z/s w Targoszynie (zwanym dalej Organizatorem).

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Celem zajęć jest rozwijanie sprawności fizycznej poprzez sport.
2. Zajęcia mogą być organizowane dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
3. W imieniu uczestników małoletnich (dzieci i młodzieży do lat 18) sprawy organizacyjne dotyczące zajęć załatwiają rodzice lub prawni opiekunowie.

II. WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Warunkiem udziału w zajęciach organizowanych przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Mściwojowie z/s w Targoszynie jest:
 - a) zapoznanie się z niniejszym Regulaminem,
 - b) dokonanie zgłoszenia uczestnika zajęć (w przypadku osób małoletnich przez rodzica/prawnego opiekuna uczestnika)
 - c) podpisanie Umowy uczestnictwa w zajęciach , co jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
 - d) uiszczenia niezbędnych opłat.
2. W zajęciach mogą uczestniczyć tylko osoby zapisane jako uczestnicy.
3. Zapisy na zajęcia można dokonać osobiście w Gminną Bibliotekę Publiczną w Mściwojowie z/s w Targoszynie w godzinach pracy biura, wypełniając i podpisując Umowę uczestnictwa. Dopuszcza się przesłanie mailowo własnoręcznie podpisanej umowy skanem. Do pobrania na stronie Urzędu Gminy Mściwojów.
4. Na zajęcia można się zapisywać w miarę wolnych miejsc w trakcie całego okresu realizacji zajęć.

III. OPIEKA I BEZPIECZEŃSTWO UCZESTNIKÓW

1. Zajęcia prowadzone są przez instruktorów/trenerów.
2. Uczestnik zajęć ma zapewnioną opiekę instruktora/trenera w czasie trwania zajęć.
3. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody prowadzącego.
4. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania zasad określonych przez osobę prowadzącą i Regulamin obiektu.
5. Podczas oczekiwania na zajęcia, odpowiedzialność za uczestnika zajęć w przypadku osób

małoletnich ponoszą rodzice/prawni opiekunowie.

6. Odpowiedzialność za dotarcie na zajęcia i powrót do domu osoby małoletniej spoczywa na rodzicach/prawnych opiekunach.

7. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia Sali ponosi osoba nie przestrzegająca zasad ich użytkowania – w przypadku osób nieletnich są to rodzice lub prawni opiekunowie tej osoby.

8. Każdy uczestnik lub rodzic/opiekun prawny bierze pełną odpowiedzialność za uczestnictwo w zajęciach.

9. Uczestnicy nie są objęci dodatkowym ubezpieczeniem podczas zajęć. Dopuszcza się wyjątki, jednak uczestnicy będą o zaistniałym fakcie informowani odrębnie.

IV. ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. Harmonogram z miejscem i czasem trwania poszczególnych zajęć jest dostępny na stronie internetowej www.msciwojow.pl oraz pod numerem telefonu 601 245 956.

2. Zajęcia odbywają się w wyznaczonych salach i świetlicach na terenie gminy Mściwojów w ustalonych godzinach.

3. Dokumentem potwierdzającym obecność na zajęciach jest prowadzony przez instruktora dziennik zajęć zawierający listę obecności.

4. Program zajęć oraz czas ich trwania ustalany jest pomiędzy Organizatorem a instruktorem danych zajęć.

5. Uczestnicy poszczególnych zajęć mogą być podzieleni przez prowadzącego na grupy odpowiednio liczebne, dostosowane do wieku i poziomu zaawansowania uczestników.

6. Gminna Biblioteka Publiczna w Mściwojowie z/s w Targoszynie zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, a także do rozwiązania grupy w przypadku niewystarczającej liczby uczestników.

7. Organizator nie zobowiązuje się do pilnowania i przechowywania rzeczy pozostawionych na korytarzach lub w salach i nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w tych pomieszczeniach przez uczestników.

8. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania norm społecznych wobec innych osób, przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.

V. KOSZTY UCZESTNICTWA

1. Za zajęcia należy wносить opłaty ustalone przez Organizatora.

2. Wysokość i rodzaj opłaty podany jest w Umowie uczestnictwa.

3. Rezygnacja nie zwalnia uczestnika od obowiązku uregulowania zaległych opłat.

4. Forma płatności:

- przelewem na konto bankowe podane w Umowie uczestnictwa w sekcji.

VI. UDOSTĘPNIANIE WIZERUNKU

1. Udział w zajęciach jest jednoznaczny z wyrażeniem zgody uczestnika lub przez rodzica/prawnego opiekuna uczestnika (w przypadku osób małoletnich) na rejestrowanie przebiegu niektórych elementów zajęć, w postaci zapisu wideo oraz zdjęć.

2. W związku z tym, istnieje możliwość utrwalenia wizerunku osób uczestniczących w zajęciach, Organizator może wykorzystać powstały materiał w związku z działalnością statutową oraz w celu promocji swojej działalności statutowej.

3. Organizator może wykorzystać lub udostępnić prace uczestnika danej sekcji do:

- publikacji w wydawnictwach drukowanych oraz w Internecie,
- zamieszczania na tablicy informacyjnej i w kronice,
- w projektach współorganizowanych z innymi instytucjami np. konkursy, przeglądy, wystawy itp.

4. Każdemu uczestnikowi lub rodzicowi/opiekunowi uczestnika zajęć sekcyjnych przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu, dotyczącego publikacji wizerunku, które nie działa wstecz.

5. Pełna treść klauzuli informacyjnej jest dostępna w siedzibie Gminnej Biblioteki Publicznej w Mściwojowie z/s w Targoszynie oraz na stronie internetowej www.msciwojow.pl.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie objętych postanowieniami niniejszego regulaminu decyduje Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Mściwojowie z/s w Targoszynie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.